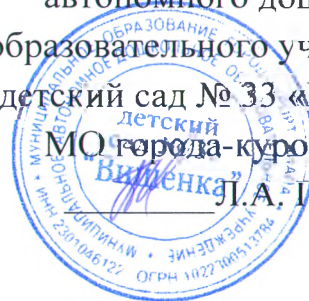


Принято
Педагогическим советом
Протокол № 1
«27» августа 2017 г.

Утверждаю:
Заведующий муниципального
автономного дошкольного
образовательного учреждения
детский сад № 33 «Вишенка»
МО города-курорта Анапа
И.А. Пермякова



Положение **о каникулах для воспитанников**

1. Общие положения

Настоящее положение разработано для воспитанников и педагогического персонала МАДОУ детский сад № 33 «Вишенка» муниципального образования город-курорт Анапа (далее - Учреждение) в соответствии со статьями: «ст. 28 п. 5», «ст. 34 п. 11» ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., Санитарно - эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях» (СанПиН 2.4.1.3049-13) от 15.05.2013 № 26, Уставом ДОУ, годовым календарным планом.

2. Настоящее Положение регулирует

деятельность дошкольной организации по организации каникул для воспитанников (плановые перерывы при получении образования для отдыха в соответствии с законодательством об образовании и годовым календарным графиком).

Положение разработано на 2017-2018 учебный год и действует до принятия нового.

3. Цель Положения

организация активного отдыха воспитанников, снижение психологической и умственной нагрузки на детский организм, развитие творческой инициативы педагога.

Задачи:

- Сохранение и укрепление здоровья;
- Максимальное использование разнообразных видов детской деятельности спортивно-оздоровительной, художественно-эстетической направленности;
- Привлечение родителей к участию в совместных с детьми физкультурных праздниках, походах, экскурсиях и других мероприятий.

Порядок проведения каникул

Каникулы проводятся для детей в возрасте с 3-7 лет в следующие сроки:

- С 26 декабря 2017 года по 09 января 2018 года ;
- В летний оздоровительный период с 1 июня по 31 августа 2018 года.

4. В каникулярное время рекомендуется проводить:

- Физкультурные досуги и праздники;
- Походы, прогулки, экскурсии;
- Спортивные развлечения и упражнения;
- Эстафеты с элементами соревнований;
- Народные игры, музыкальные и другие мероприятия.

Посещение воспитанниками мероприятий за пределами дошкольной организации в дни каникул проводиться совместно с родителями (законными представителями) и по согласованию с заведующим дошкольной организации.

5. Педагоги самостоятельно определяют

культурно – досуговую деятельность воспитанников в каникулярный период, составляют план мероприятий в соответствии с возрастом детей.

6. План проведения каникул

согласовывается с родителями (законными представителями) и утверждается заведующим дошкольной организации.

7. Ответственность

за организацию каникул несут: заведующий, старший воспитатель, воспитатели, медицинский работник, музыкальные руководители.

8. Документация

Воспитатели составляют:

- План, в котором каникулярная деятельность проходит через все режимные моменты, совместную деятельность педагога с детьми и самостоятельную деятельность детей;
- Лучшие методические разработки каникул могут направляться с личного согласия автора в методический кабинет, средства массовой информации для опубликования и распространяться среди работников дошкольной организации.

Согласовано

Советом родителей

Протокол № 1

от «09» 09 20 18 г.